Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Комитет по образованию Ульчского муниципального района Хабаровского края
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета района, муниципального учреждения)
Председатель комитета _____ Р.Н. Криксин
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" 29 " декабря 20 23 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.24
Дата окончания действия [2]	
Код по сводному реестру	083Ч2704
По ОКВЭД	50
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.9

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 [1]

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 сельского поселения "Село Богородское" Ульчского муниципального района Хабаровского края

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):
- Дошкольное образование
- Образование дошкольное
- Услуги в области дошкольного образования (предшествующего начальному общему образованию)

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [3]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 50.Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [4]

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [7]	
	категория потребителей	виды образовательных программ	возраст обучающихся	справочник периодов пребывания	формы образования и формы реализацииобразовательных программ	наименование показателя [5]	единица измерения: наименование [5]	единица измерения: код по ОКЕИ [6]	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
801011О.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3х лет	группа полного дня	очная	выполнение плана посещаемости дошкольных образовательных организаций	Процент	744	75	75	75	5%	
						доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей в возрасте 1-6	Процент	744	75	75	75	5%	
						удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования для детей в возрасте от 1 до 7 лет	Процент	744	100	100	100	5%	
						доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	Процент	744	0	0	0	5%	
801011О.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	очная	выполнение плана посещаемости дошкольных образовательных организаций	Процент	744	75	75	75	5%	

						доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	Процент	744	75	75	75	5%	
						удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования для детей в возрасте от 1 до 7 лет	Процент	744	100	100	100	5%	
						доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	Процент	744	0	0	0	5%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги [5]			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги [5]		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[9]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [7]	
	категория потребителей	виды образовательных программ	возраст обучающихся	справочник периодов пребывания	формы образования и формы реализацииобразовательных программ	наименование показателя [5]	единица измерения: наименование [5]	единица измерения: код по ОКЕИ [6]	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801011О.99.0.БВ24ДП0200	не указано	не указано	до 3 лет	группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	19	19	19	0,00	0,00	0,00	5%	
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	4712	4693	4693	0,00	0,00	0,00	5%	
801011О.99.0.БВ24ДН8200	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	32	32	32	0,00	0,00	0,00	5%	
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	7936	7904	7904	0,00	0,00	0,00	5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

1) Федеральный закон от 21.12.2021 г. №414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"
2) Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
3) Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
4) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования"
5) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на сайте Едином портале бюджетной системы, на официальном сайте на стенде учреждения, при личном обращении	Отчет о выполнении муниципального задания, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах, баланс, устав и др.	По мере необходимости и обновления информации

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 50.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги "

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Часть II. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 2

1. Наименование работы

Код по региональному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	единица измерения		20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование показателя [5]	код по ОКЕИ [6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)[8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	единица измерения		описание работы	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [5]	код по ОКЕИ [6]									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления [7]

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании [9]

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

при реорганизации Учреждения;
при ликвидации Учреждения
окончание срока действия Лицензии
окончание срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятсвия его получения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчёт об исполнении муниципального задания	Один раз в квартал (до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом)	Комитет по образованию администрации Ульчского муниципального района
Годовой отчёт об исполнении муниципального задания	До 15 января следующего за отчётным годом	Комитет по образованию администрации Ульчского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания (не позднее 01 ноября текущего финансового года)

не позднее 15 января, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с годовым отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:
а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [10]	Комитет по образованию имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных. На основании данных отчета комитет по образованию осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом управления финансов администрации района.

[1] Номер муниципального задания

[2] Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицы их

[5] Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

[6] Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

[7] Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

[8] Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

[9] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[10] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,
предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884072

Владелец Шевченко Елена Васильевна

Действителен С 26.08.2024 по 26.08.2025